

ANEXO Nº 01

CONVOCATORIA DE PERSONAL PARA CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS CAS Nº 028-2016-MPP

		REQUISITOS MÍNIMOS	PRINCIPALES FUNCIONES	RETRIBUCION MENSUAL	
I SUB GERENCIA DE PROTECCION CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL					
	 PERSONAL DE SEGURIDAD	14	<p>Estudio superior completos o incompletos. Experiencia en seguridad y serenazgo. Conocimiento en seguridad Ciudadana. De preferencia ser licenciado en fuerzas armadas, tener actitudes y aptitudes asignadas con calidad y eficiencia debida. - con licencia de conducir vehiculo motorizado y vehicular A1.</p>	<ul style="list-style-type: none"> . Prestar seguridad y resguardo a las instalaciones del municipio. Prestar seguridad y proteccion a ala ciudadanía en cuanto a su integridad física. . Contrarrestar el comercio ambulatorio en la vía pública sin autorización municipal. Brinndar asistencia a niños, adolescentes, ancianos varones y damas en peligro de abandonomoral. Intervenir a personas y/o menores de edad en delito flagrante. . Otras funciones que se le asigne. 	1,000.00
II SUB GERENCIA DE PROMOCION, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE					
1	ENACARGADO DE BIBLIOTECA VIRTUAL	01	<p>Bachiller en educacion, administracion o afines . . Experiencia en administracion pública. . Experiencia en organizacion de deportes acreditado, minimo 02 años. - Conocimiento en Microsoft y Windows. - OTROS: Conocimiento en idiomas quechua y aymara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> . Formular, ejecutar y proponer politicas, programas y proyectos de desarrollo educacional y cultural del deporte educativo. Organizar y ejecutar actividades deportivas y recreativas dirigidas principalmente hacia la niñez y la juventud . Proponer nuevas tecnologias cientificas para el cambio y mejoramiento del sistema educativo local. . Contribuirá la gestion pedagogica y administrativa en materia de tecnologia e informatica "Biblioteca Virtual" . Otras actividades delegadas por el jefe inmediato superior. 	1,000.00

